

T.C

**KAHRAMANKAZAN BELEDİYE BAŞKANLIĞI**

**OTO YIKAMA VE HALI YIKAMA İŞYERLERİ HAKKINDA USUL VE ESASLARA  
DAİR YÖNERGE**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**(Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak, Tanımlar)**

**AMAC:**

**Madde 1-)**Bu yönergenin amacı; Kahramankazan Belediye Başkanlığı yetki ve sorumluluk alanı içerisinde faaliyet göstermek isteyen Oto yıkama ve Halı yıkama işyerlerinin mevcut hükümlere göre yapılmasını sağlamak, şehir estetiği açısından uygun bir şekilde konumlandırmak, toplum ve çevre sağlığı yönünden kurallara uygun bir şekilde oluşumlarını sağlamak için uygulanacak usul ve esasları düzenlemektir.

**KAPSAM:**

**Madde 2-)**Bu yönerge 14.07.2005 tarih ve 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliği, İkinci ve Üçüncü Gayri Sıhhi Müesseseler başlıklı;

Madde 23-( Değişik:19.03.2007–2007/11882K.) maddesine dayanılarak Belediyemizin sorumluluk sahası içerisinde bulunan ve yeni açılacak olan oto yıkama ve halı yıkama işyerleriyle ilgili İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatnamesi verilmesi işlemini kapsar.

**DAYANAK:**

**Madde 3-)** Bu yönerge 03.07.2005 tarih ve 5393 sayılı Belediye Kanununun 15. maddesinin (b) bendi ve 14.07.2005 tarih ve 2005/9207 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmeliği'nin 23. Maddesi:(Değişik:19.03.2007–2007/11882K.) ve 3194 sayılı İmar Kanununa dayanılarak yapılmıştır.

**TANIMLAR:**

**Madde 4-)**Bu yönergede geçen;

Belediye: Kahramankazan Belediye Başkanlığını;

Oto Yıkama: Araçların yıkanıp temizlendiği işletmeleri ifade eder.

Halı yıkama: Halı yıkanıp temizlenen işletmeleri ifade eder.

**İKİNCİ BÖLÜM**

**GENEL HÜKÜMLER**

**(Başvuru Usulü ve İstenilecek Belgeler)**

**BAŞVURU USULÜ:**

**Madde 5-)**Yapılacak olan oto yıkama ve halı yıkamalarla ilgili başvuruların kabulü, bütün denetimleri Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü tarafından yapılacak olup; oto yıkama ve halı yıkama yapılacak yerin, imar yönünden uygunluğu, fenni ve sıhhi şartların yerine getirilip getirilmediği, Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü "İnceleme Heyeti" tarafından belirlenecektir.

### **İSTENİLECEK BELGELER:**

**Madde 6-)**Bu yönerge kapsamında oto yıkama veya halı yıkama faaliyetinde bulunmak için başvuranlardan istenilecek belgeler;

a-) Başvuru dilekçesi

b-)İlgili yere ait Tapu veya Yapı Kullanma İzin Belgesi

c-) Kira sözleşmesi (Kiracı ise)

d-) Kat mülkiyetine tabi yerlerde kurulacak yapılar için Kat Mülkiyeti Kanununun 42. Maddesine uygun olarak alınmış kat malikleri kurulu kararı.

e-) Kamuya ait mülkler söz konusu olduğunda izin/tahsis, kira kontratı veya 3194 sayılı İmar Kanununa eklenen geçici 16. Maddeye dayanılarak hazırlanan 06/06/ 2018 tarih ve 30443 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Tebliğ'e istinaden alınmış Yapı Kayıt Belgesi.

f-) İlgili yere ait ölçülü ve ölçekli vaziyet planı,

g-) İlgili yere ait yerleşim planı,

h-) ASKİ' den atık su kalite kontrol ruhsatı, deşarj izni

i-) Talebin uygun bulunması halinde belirlenen ücretin başvuru sahibince Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne yatırıldığına dair alınan makbuz.

j-) 2005/9207 Sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatına İlişkin Yönetmeliğin Eki olan Örnek2 (Gayri sıhhi işyeri açma ruhsatı başvuru/beyan Formu)' un doldurulup formdaki eklerin alınması.

k-) Kuyu suyu kullananlardan DSİ' den kuyu suyu kullanma izni.

### **GENEL ESASLAR:**

**Madde 7-)** Oto veya halı yıkama işletmeleri ile ilgili olarak çalışma ruhsatı düzenlenebilmesi için öncelikle aşağıdaki şartların sağlanması gerekmektedir:

a-) İş yeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelikte aranan ortak hükümlere ve fiziki şartlara uyulacaktır.

b-) Mevcut bir konutun altı Oto yıkama veya Halı yıkama işyeri için kullanılamayacak. (işyerleri; bağımsız müstakil ticari binada, İş merkezi altlarında, Benzin İstasyonu ve Kapalı Otoparklardaki bağımsız dükkânda ve sanayi bölgelerinde yapılabilir.)

c-) Oto yıkama veya halı yıkama yapılacak yer İmar planlarında Sanayi, Ticaret, Ticaret Konut lejantında veya niteliği ticari ve oto yıkama olarak kayıt altına alınmış Yapı Kayıt Belgesi alınmış müstakil yapı olacaktır. (Yapı Kayıt Belgeleri içinde aynı şartlar geçerlidir.)

ç-) Faaliyetine izin verilen oto ve halı yıkama işyerlerinin Açılış Kapanış saatleri:

İşe başlama sabah saat: 07:00 akşam bitiş saat: 22:30 olacaktır.

d-) Oto yıkama ve halı yıkama yapılacak olan işyeri alanı asgari (60) m2 olacak. ilave olarak, çevresinde 4 araçlık otopark olacaktır.

e-) Oto yıkama yerlerinde yıkama alanı haricinde müşteri bekleme salonu olacaktır.

f) Oto yıkama yerlerinde araçlarla ilgili yıkama/temizleme dışında yağ değiştirme vb. işlemler yapılmayacaktır.

g-) Mevcut Oto veya halı yıkama işyerinin İř Merkezinde veya meskûn mahal bitişiğinde olması halinde, tamamı kapalı olacak ve gürültü izolasyonu yapılacaktır. Kullanılan kompresörler ve diğer gürültülü çalışan makineler kabin ya da kapalı alan içerisine alınacak. Kompresörün yer ile temasını izole edecek (ayırarak) ve bu sayede oluşacak titreşimi sönümleyecek sert kauçuk malzeme döşenecek. (5-10 cm kalınlığında)

h-) Suyun akım eğimi ızgaraya verilecek ve çevreye sular akıtılmayacaktır.

ı-) Çevre sakinlerini rahatsız etmeyecek biçimde için özelliğine uygun iř kıyafeti (tulum, önlük, üniforma vb.) giyilecekler.

j-) Ruhsat Denetim Müdürlüğü, "İnceleme Heyeti" oto yıkama veya halı yıkama işyeri yapılacak yeri 30 (otuz) gün içinde denetleyecek ve uygun görülenler için, başvuru sahibince Mali Hizmetler Müdürlüğü'ne belirlenen ücretin yatırılıp makbuzun alınması sonrasında, ruhsat verilecektir.

k-) Yukarıda anılan yönerge şartlarını yerine getirmeyen işletmelere devir hakkı verilmeyecektir.

### **YÖNERGEDE DÜZENLENMEMİŐ HUSUSLAR**

**Madde 8 –)** Bu yönergede yer almayan hususlarda yürürlükteki ilgili mevzuat hükümleri uygulanır.

### **YÜRÜRLÜK:**

**Madde 9-)** 2 (iki) bölüm, 10 (on) maddeden oluşan bu Yönerge;

Kahramankazan Belediye Başkanının imzasından sonra Kahramankazan Belediye Başkanlığının web sitesinde ilan edilerek yürürlüğe girer.

### **YÜRÜTME:**

**Madde 10-)** Bu yönerge hükümlerini Kahramankazan Belediye Başkanı yürütür.

  
Serhat OęUZ  
Belediye Başkanı